



## CURSO EM FOZ DO IGUAÇU / PR. - Dias: 16, 17, e 18 de AGOSTO DE 2023

### Temas:

- ⇒ **OS DESAFIOS JURÍDICOS EM RELAÇÃO AOS DIREITOS, DEVERES E RESPONSABILIDADES DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E DOS AGENTES POLÍTICOS DENTRO DO PROCESSO LEGISLATIVO.**
- ⇒ **FROTAS MUNICIPAIS : Alertas e Orientações.**

### Programação

#### Dia 16/08/2023 - Das 09:00h as 11:30h

- ⇒ Inscrições e credenciamento dos Alunos.
- ⇒ Entrega das Apostilas e material de apoio.
- ⇒ Abertura do Evento com exposição dos temas a serem abordados.

#### Coordenadores:

- ⇒ *Angélica Letícia Moura*
- ⇒ *Normélio Schneider*

#### Dia 16/08/2023 - Das 14:00h as 17:00h

#### **FROTAS MUNICIPAIS: Alertas e Orientações**

**Professor: ( Dr. Rogério Calazans )**

#### Dia 17/08/2023 - Das 09:00h as 17:00h

#### **Os desafios Jurídicos em relação aos Direitos, Deveres e Responsabilidades dos Servidores Públicos Municipais e dos Agentes Políticos dentro do Processo Legislativo.**

**Professor: ( Dr. Rogério Calazans )**

#### Dia 18/08/2023 - Das 09:00h as 11:30h

Espaço para debates, dúvidas, temas livres e encerramento com entrega dos diplomas.

### **FROTAS MUNICIPAIS:**

#### **Alertas e Orientações**

- 1 – Compra de pneus (Acórdão 1045/16)
- 2 – Locação de veículos (Resolução 4123/05)
- 3 – Compra de peças (Acórdão 4739/15)
- 4 – Terceirização dos serviços de manutenção (Acórdão 3843/13)
- 5 – Compra de veículos (Proc.470305/12)
- 6 – Cartão combustível (Proc. 375631/09)
- 7 – Indícios de direcionamento (Proc. 420000/13)
- 8 – Aditivo Contratual (Proc. 38441/11)
- 9 – Abertura das propostas (Proc.1139706/14)
- 10 – Capital Social e Garantias (Proc. 651509/15)

### Temário

#### **OS DESAFIOS JURÍDICOS EM RELAÇÃO AOS DIREITOS, DEVERES E RESPONSABILIDADES DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS E DOS AGENTES POLÍTICOS DENTRO DO PROCESSO LEGISLATIVO.**

#### **DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS:**

- a) Agentes Públicos.
- b) Servidores Efetivos.
- c) Servidores Comissionados.
- d) Provimentos.
- e) Vacância.
- f) Direitos e Vantagens.
- g) Processo Disciplinar.
- h) Responsabilidade Civil do Estado.
- i) Responsabilidades dos Servidores Públicos:
  - 1 – Civil.
  - 2 – Penal.
  - 3 - Administrativa.
- j) Atos de Improbidade.
- k) Atribuições dos Assessores Parlamentares e Outros.
- l) Crimes contra a Administração Pública.
- m) Fiscalização.
- n) Ética, cordialidade e comprometimento.
- o) Procedimentos na comunicação via:
  - 1 – E-mail.
  - 2 – WhatsApp.
  - 3 – Mídias Sociais

#### **PROCEDIMENTOS TÉCNICOS EM TEMAS POLÊMICOS COM RELAÇÃO AOS AGENTES POLÍTICOS MUNICIPAIS.**

- 1 - **Das Convocações:**
  - a) Do Prefeito.
  - b) De Secretários.
  - c) De Particulares.
  - d) De Autoridades de outros Poderes.
  - e) De Servidor Público Municipal.
  - f) Do Suplente de Vereador.
  - g) Do Vice-Prefeito para o cargo de Prefeito.
  - h) Para Sessão Extraordinária.
  - i) Para Audiências Públicas.

## 2 - Afastamentos dos Vereadores:

- a) Para tratamento de saúde.
- b) Para assumir como Secretário Municipal.
- c) Por falecimento.
- d) Por aposentadoria.
- e) Por renúncia.
- f) Por Ordem Judicial.
- g) Por cassação pela própria Câmara.
- h) Preventivamente pelo Judiciário.

## 3 - Procedimentos para Suplente de Vereador:

- a) Quando e como deverá ser convocado.
- b) Até quando permanece no cargo.
- c) Quais são seus Direitos e Obrigações.
- d) Ele pode fazer parte da Mesa Diretora ou de Comissões?

## 4 - Regras para o Vice-Presidente da Mesa Diretora:

- a) Pode assumir e exercer atribuições de gestão ?
- b) Em caso de afastamento do Presidente, haverá novas eleições ?
- c) Os Atos praticados pelo Vice-Presidente prevalecem?
- d) Pode receber o subsídio diferenciado?
- e) Pode assumir o Executivo se o Prefeito for afastado?
- f) Pode ser reeleito para o cargo?
- g) Pode ser destituído?

## Inscrições

---

Site:

[www.nstreinamentos.com.br](http://www.nstreinamentos.com.br)

Telefones:

NS Treinamentos(45)9934-1188 – *Normélio*  
NS Treinamentos(45)9837-0304 – *Angélica*

E-mails

[contato@nstreinamentos.com.br](mailto:contato@nstreinamentos.com.br)

## Investimento

---

**VALOR DA INSCRIÇÃO:**

**R\$ - 1.690,00**

Incluso material de apoio,  
apostilas, certificado e coffee-  
break

## Pagamento

---

**Empenho e Depósito em  
nome de:**

**RAS Consultoria e  
Treinamento em Gestão  
Pública.**

**CNPJ 22.094.483/0001-73**

**PIX: 22.094.483/0001-73**

**AG 4639-6 - C/C 8080-2**

**Banco do Brasil**

## Local

---

**HOTEL FOZ DO IGUAÇU**

**Av. Brasil – nº 97 - Centro**

**Foz do Iguaçu - Pr.**

**45-3521-4455**

Entrega de Certificado somente  
com mínimo de 75% de  
participação.

SEJA BEM VINDO

[www.nstreinamentos.com.br](http://www.nstreinamentos.com.br)

### **PÚBLICO ALVO:**

Dirigentes e Gestores de Entidades Públicas Municipais, Servidores ligados à Contabilidade, Orçamento, Finanças, Planejamento, Licitações, Controle Interno, Gestores de Contratos e Recursos Humanos, que respondem pela fiscalização, Gestão e Controle na Prestação de Contas junto aos Tribunais de Contas e demais Órgãos, bem como aos Prefeitos, Presidentes, Vereadores e Assessores Parlamentares.

### **PALESTRANTE:**



### **CURRICULUM:**

#### **Dr. ROGÉRIO CALAZANS**

Advogado especialista em direito público, Professor Universitário de Direito Constitucional e Administrativo, Consultor Jurídico da Associação Brasileira de Câmaras Municipais – Abracam, consultor jurídico de diversas Câmaras e Prefeituras no Estado do Paraná e MT.

### **OBJETIVO:**

A **RAS-CONSULTORIA E TREINAMENTOS EM GESTÃO PÚBLICA**, tem como objetivo a capacitação dos servidores, assessores, técnicos e representantes dos Poderes Executivo e Legislativo, contribuindo para o aprimoramento de gestão administrativa eficiente, com o intuito de suprir os anseios de uma sociedade que vislumbra no seu representante a base fundamental com resultados à toda sociedade.